



CASA di ASSISTENZA ANZIANI "A. TOBLINI"

Via Bocchera 3 – 37018 Malcesine (Verona)

C.F e P.I. 02237200239

☎ 0456570033 📠 Fax 0456570370

www.caatoblino.it ✉ direzione@caatoblino.it

Protocollo n.543.2024

Malcesine, 22.05.2024

AVVISO PUBBLICO per il CONFERIMENTO di INCARICO LIBERO PROFESSIONALE di PARRUCCHIERE

L'Ente intende affidare un incarico per lo svolgimento del servizio di parrucchiere per gli Ospiti delle Residenze per un periodo di n.03 anni.

Il servizio consisterà prevalentemente nel taglio di capelli con piega, qualche permanente e tinta da effettuarsi periodicamente agli Ospiti accolti nella struttura, per un massimo di n.63 anziani.

**TERMINE di SCADENZA per la PRESENTAZIONE della DOMANDA:
VENERDI' 31.05.2024 ore 12.00**

01. REQUISITI di PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a. attestato di qualifica di parrucchiere;
- b. partita I.V.A.;

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione dell'offerta.

La mancanza di uno dei requisiti sopra indicati comporta l'esclusione dalla procedura.

02. INCOMPATIBILITA'

Costituisce motivo di incompatibilità al conferimento dell'incarico, il rapporto di dipendenza con Enti Pubblici, fatto salvo il rapporto di lavoro a part time al 50% o inferiore, e ogni altra incompatibilità derivante da norme di legge.

03 CARATTERISTICHE dell'INCARICO

- a. il servizio sarà rivolto a tutti gli ospiti (maschi e femmine) e consisterà nel taglio di capelli con piega, eventuale permanente o tinta;
- b. durata di n.36 mesi, eventualmente prorogabili salvo disdetta da una delle parti

- con preavviso di almeno n.03 mesi;
- c. la frequenza media prevista è di n.02/03 accessi al mese;
- d. le prestazioni dovranno essere rese all'interno della struttura utilizzando le proprie attrezzature e i propri prodotti;
- e. le prestazioni verranno svolte dal parrucchiere a fronte di un elenco preparato dalla Coordinatrice Socio Sanitaria Assistenziale e dei Servizi;
- f. il libero professionista dovrà presentare la propria migliore offerta per la realizzazione delle prestazioni indicate nel modulo offerta;
- g. le prestazioni svolte verranno liquidate previa presentazione da parte dell'incaricato/a di fattura elettronica soggetta allo Split Payment.

04. CONTRATTO

- a. l'incarico si configura come lavoro autonomo professionale senza alcun vincolo di subordinazione. Il professionista svolgerà le prestazioni previste e connesse alla specifica figura professionale di Parrucchiere;
- b. le attività saranno svolte nella più completa autonomia, per un numero stimato di n.02/03 accessi mensili, da concordare con la Coordinatrice Socio Sanitaria Assistenziale e dei Servizi entro il giorno 15 del mese precedente, da effettuarsi il mattino o il pomeriggio;
- c. gli accessi potranno subire variazioni in aumento o diminuzione in base alle necessità degli ospiti;
- d. il professionista sarà direttamente responsabile delle proprie prestazioni e dei danni causati a terzi nello svolgimento della propria attività per la quale dovrà essere in possesso di apposita polizza assicurativa per eventuali danni a cose e a persone arrecati nello svolgimento dell'attività.

05. MODALITA' di PARTECIPAZIONE.

Le offerte, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate alla Direzione all'indirizzo: Casa di Assistenza Anziani "A. Toblini" piazza Bocchera 03 - 37018 Malcesine (VR), utilizzando il modello allegato.

L'offerta dovrà pervenire entro il termine fissato dal presente avviso, attraverso uno dei seguenti mezzi:

- a. servizio postale con lettera raccomandata A.R. Le domande inoltrate tramite l'Ufficio Postale si considerano prodotte in tempo solo se pervenute alla segreteria dell'Ente entro il termine previsto, indipendentemente dalla data di spedizione;
- b. presentazione diretta, in busta chiusa come sopra indicato, presso l'Ufficio Segreteria dell'Ente, farà fede il protocollo di consegna presso gli Uffici amministrativi dell'Ente durante l'orario di apertura degli stessi;
- c. posta PEC all'indirizzo: direzione@pec.caatoblini.it;

Nell'offerta i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a. cognome e nome;
- b. data e luogo di nascita;
- c. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso. In caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso.

06. CRITERI di VALUTAZIONE

La valutazione delle offerte economiche sarà effettuata moltiplicando tra loro il numero delle prestazioni stimate con il costo della singola prestazione, rapportato ad un coefficiente stabilito in relazione alle esigenze dell'Ente in considerazione che alcune tipologie di servizio reso sono rimborsate dagli Ospiti stessi.

| Prestazioni | Prestazioni annue stimate | Costo singola prestazione | Tot | Coefficiente | Totale |
|----------------------------|---------------------------|---------------------------|-----|--------------|--------|
| Taglio uomo | 144 | | | 1 | |
| Taglio e piega donna | 564 | | | 2 | |
| Piega Donna | 50 | | | 1 | |
| Permanente e Piega | 20 | | | 0,5 | |
| Tinta e Piega | 36 | | | 0,5 | |
| Tinta Taglio e Piega | 24 | | | 0,5 | |
| Taglio, Permanente e Piega | 24 | | | 0,5 | |

L'incarico verrà affidato a chi ha effettuato la migliore offerta economica.

In caso di parità di offerta economica si terrà conto dell'esperienza maturata, nell'ambito dell'attività oggetto del conferimento, dando precedenza ad esperienze maturate in strutture residenziali per anziani e/o strutture sanitarie.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola richiesta di partecipazione.

07. ALLEGATI alla DOMANDA VANNO:

- a. fotocopia non autenticata di documento di identità in corso di validità;
- b. dettagliato curriculum formativo e professionale, **datato e sottoscritto dopo l'inserimento delle due frasi sotto riportate:**

"Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016, autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum";

Si dichiara che i dati indicati nel curriculum sono conformi a verità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445.2000

08. CONFERIMENTO degli INCARICHI:

La partecipazione alla procedura comparativa non attribuisce agli aspiranti alcun diritto ad ottenere il conferimento di incarichi libero professionali presso l'Ente. L'attribuzione dell'incarico delle prestazioni da svolgere, resta nell'esclusiva autonomia organizzativa dell'Ente, che procederà all'eventuale conferimento mediante stipulazione di apposito contratto libero professionali in base alle proprie effettive necessità organizzative.

09. INFORMATIVA ai SENSI degli ARTT.13 e 14 del REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi della normativa indicata, il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati. Alle stesse potranno avere accesso i soggetti espressamente designati dall'Istituto come autorizzati o responsabili del trattamento dei dati personali, i quali effettueranno le operazioni ivi inerenti nel rispetto dei principi di riservatezza e privacy.

10. VARIE

Per quanto non previsto nel presente avviso si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate dalla Casa di Assistenza per Anziani "A. Toblini" di Malcesine (Verona).

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la procedura di cui al presente avviso, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Settore Amministrativo Tel. 045 6570033.

IL DIRETTORE

F.to Zantedeschi Francesco

Allegato: modello offerta.